



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2024 DEL COMITÉ DE CONTROL
INTERNO DE LA COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL ESTADO DE
MICHOACÁN DE OCAMPO.

En la ciudad de Morelia Michoacán de Ocampo, siendo las **12:00 doce horas del día 27** **veintisiete de diciembre del 2024 dos mil veinticuatro**, se encuentran reunidos en la sala de juntas de la Coordinación de Planeación para el Desarrollo del Estado, sito en Av. Lázaro Cárdenas Número 1700, primera planta en la colonia Chapultepec Sur, C.P. 58260, los C.C. **el Mtro. Mauricio Vargas Andaluz**, Coordinador General de Planeación para el Desarrollo del Estado de Michoacán de Ocampo; así como los servidores públicos de la CPLADEM: **Mtro. Alejandro Vergara Abascal Sherwell**, Titular de la Unidad de Inversiones; **Mtro. Héctor Villanueva Villanueva**, Titular de la Unidad de Planeación y Evaluación del Desempeño; **L.A. Eloina Susana Díaz Béjar**, Delegada Administrativa; **Mtra. María Selene Licea Garibay**, Subdirección de Apoyo Técnico Institucional; **Lic. Alfonso Cárdenas Oseguera**, Enlace Jurídico; **Mtro. Ricardo Robles Castro**, Enlace de Estadística y Gestión de Datos; **Lic. Frida Fernanda Campos Zepeda**, Subdirector de Planeación; **Ing. Daniela Margarita Avilés Bernal**, Subdirectora de Evaluación y Seguimiento; **Arq. José Alberto Tinoco**, Subdirector de Registro y Seguimiento, **Mtra. Ana Karen González Arriaga**, Subdirectora de Prospección; **Lic. Mario Valdés Delarue**, Jefe de Departamento de Consulta y Participación Ciudadana; **Mtro. Rodrigo Taxis Camacho**, Jefe de Departamento de Planeación; **Dra. Guadalupe Palacios Núñez**, Jefa de Departamento de Investigación y Desarrollo Regional y Municipal; **Lic. Armando Villanueva Estrada**, Jefe de Departamento de Seguimiento a Programas Institucionales; **Lic. Rosa Clara Herrera López**, Jefa de Departamento de Evaluación a Fondos y Programas Institucionales; **Lic. Karina Fajardo Ortiz**, Jefa de Departamento de Evaluación y Dictaminación; **Lic. Andrea López García**, Jefa de Departamento de Prospección; **Ing. Edith Antonia Horta García**, Jefa de Departamento de Registro y Control de Cartera de Proyectos; **Lic. Andrés Rodrigo Resillas Rodríguez**, Jefe de Departamento de Seguimiento y Evaluación; **L.C. Esteban Maximiliano García Fausto**, Jefe de Departamento de Recursos Humanos y Financieros, el **Ing. Mario Tinoco**



Maldonado, Jefe de Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales, a efecto de llevar a cabo la **Primera Sesión Extraordinaria del 2024 del Comité de Control Interno de la CPLADEM**, los cuales fueron convocados, mediante número de oficio **CPLADEM/SATI/013/2024 de fecha 23 de diciembre del 2024.** -----

Se dio inicio a la sesión, con las palabras **Mtro. Mauricio Vargas Andaluz**, Presidente del Comité de Transparencia, quien dio la más cordial bienvenida a todos los integrantes, a la **Primera Sesión Extraordinaria** del Comité de Control Interno de la CPLADEM, para llevarse a cabo conforme al orden del día remitido con antelación, previa votación por todos los integrantes, desarrollándose la misma conforme a los siguientes puntos:

I. Lista de asistencia y declaración del Quórum legal.

Con base en el registro de participantes, el Presidente del Comité de Control Interno de la CPLADEM, solicito a los presentes se sirvieran levantar la mano al escuchar su nombre; quedando de la siguiente manera:

- I. Mtro. Mauricio Vargas Andaluz**, Coordinador General de Planeación para el Desarrollo del Estado de Michoacán de Ocampo; **Presente.**
- II. Mtro. Alejandro Vergara Abascal Sherwell**, Titular de la Unidad de Inversiones; **Presente.**
- III. Mtro. Héctor Villanueva Villanueva**, Titular de la Unidad de Planeación y Evaluación del Desempeño; **Presente.**
- IV. L.A. Eloina Susana Díaz Béjar**, Delegada Administrativa; **Presente.**
- V. Mtra. María Selene Licea Garibay**, Subdirección de Apoyo Técnico Institucional; **Presente.**
- VI. Lic. Alfonso Cárdenas Oseguera**, Enlace Jurídico; **Presente.**
- VII. Mtro. Ricardo Robles Castro**, Enlace de Estadística y Gestión de Datos; **Presente.**
- VIII. Lic. Frida Fernanda Campos Zepeda**, Subdirector de Planeación;
- IX. Ing. Daniela Margarita Avilés Bernal**, Subdirectora de Evaluación y Seguimiento;



X. Arq. José Alberto Tinoco Ortiz, Subdirector de Registro y Seguimiento; Presente.

XI. Mtra. Ana Karen González Arriaga, Subdirectora de Prospección; Presente.

XII. Lic. Mario Valdés Delarue, Jefe de Departamento de Consulta y Participación Ciudadana; Presente.

XIII. Mtro. Rodrigo Texis Camacho, Jefe de Departamento de Planeación; Presente.

XIV. Dra. Guadalupe Palacios Núñez, Jefa de Departamento de Investigación y Desarrollo Regional y Municipal; Presente.

XV. Lic. Armando Villanueva Estrada, Jefe de Departamento de Seguimiento a Programas Institucionales; Presente.

XVI. Lic. Rosa Clara Herrera López, Jefa de Departamento de Evaluación a Fondos y Programas Institucionales; Presente.

XVII. Lic. Karina Fajardo Ortiz, Jefa de Departamento de Evaluación y Dictaminación; Presente.

XVIII. Lic. Andrea López García, Jefa de Departamento de Prospección; Presente.

XIX. Ing. Edith Antonia Horta García, Jefa de Departamento de Registro y Control de Cartera de Proyectos; Presente.

XX. Lic. Andrés Rodrigo Resillas Rodríguez, Jefe de Departamento de Seguimiento y Evaluación; Presente.

XXI. L.C. Esteban Maximiliano García Fausto, Jefe de Departamento de Recursos Humanos y Financieros; Presente.

XXII. Ing. Mario Tinoco Maldonado, Jefe de Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales; Presente.

Concluido el pase de lista el **Mtro. Mauricio Vargas Andaluz**, verifica la existencia de quórum legal. Acto seguido declara formalmente instalada la Primera Sesión Extraordinaria del 2024 del Comité de Control interno de la Coordinación de Planeación para el Desarrollo del Estado de Michoacán de Ocampo, con base al artículo 36 del Acuerdo por el que se emiten las Normas de Aplicación General en Materia de Control Interno para la





Administración Pública del Estado de Michoacán de Ocampo, relativo al desarrollo de las sesiones del Comité de Control Interno. -----

II. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.

El Presidente del Comité de Control Interno de la CPLADEM, cede el uso de la palabra al Secretario Técnico, **Mtro. Alejandro Vergara Abascal Sherwell**, Titular de la Unidad de Inversiones de la Coordinación de Planeación para el Desarrollo del Estado de Michoacán de Ocampo para que de lectura a la Orden del Día para su aprobación ya que toda la información fue enviada en su totalidad previo a la sesión: -----

-----ORDEN DEL DÍA-----

1. Lista de asistencia y verificación de Quórum Legal.
2. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.
3. Lectura y en su caso aprobación del Acta anterior.
4. Asuntos presentados para acuerdo del Comité:

- 4.1 Presentación de las dos autoevaluaciones del ejercicio 2024, que se realizaron a la Coordinación de Planeación para el Desarrollo Económico del Estado de Michoacán de Ocampo.
- 4.2 Presentación de la Matriz de Riesgos, Mapa de Riesgos y el PTAR 2024.
- 4.3 Presentación de los Informes trimestrales de la Coordinación.
- 4.4 Presentación del Informe Anual del COCOI.
- 4.5 Presentación del seguimiento de acuerdos.

5. Cierre de Sesión.

En uso de la voz, el Presidente del Comité de Control Interno de la CPLADEM, pregunta a los demás integrantes, si están de acuerdo con el orden del día y manifestarlo levantando la mano.

Una vez analizada por los presentes, se aprueba por unanimidad de votos en los términos que han quedado descritos con antelación, por lo que el Presidente procedió a dar por concluido el presente punto del orden del día, por lo que se continuó con el siguiente punto.

Conste



III. Lectura y en su caso aprobación del acta de la sesión anterior.

En uso de la voz, el Presidente del Comité de Control Interno de la CPLADEM, tuvo a bien referir el punto siguiente del orden del día, es el relativo a la "Lectura y en su caso aprobación del acta de la sesión anterior del Comité de Control Interno de la CPLADEM", informando que la misma se encuentra debidamente firmada por los integrantes del Comité.

A esta sesión expresó además que de dicho documento se tenía conocimiento del contenido, en virtud de que había sido enviada previamente a la presente sesión, solicitando se someta a votación para su aprobación.

Concluida la intervención, fue sometido a aprobación del acta de la Sesión anterior del Comité de Control Interno de la CPLADEM, por lo cual el Presidente informó, que dicho punto fue aprobado por unanimidad de votos, lo que fue debidamente informado a los integrantes de Comité, dándose por concluido en su totalidad el presente punto relativo al orden del día de la sesión convocada. -----

IV. Asuntos presentados para acuerdo del Comité.

En uso de la palabra el Mtro. Mauricio Vargas Andaluz, titular de la Coordinación de Planeación para el Desarrollo del Estado de Michoacán de Ocampo agradece la presencia de las personas servidoras públicas a la convocatoria realizada, y procede al desahogo del orden del día.

4.1 Presentación de las dos autoevaluaciones del ejercicio 2024, que se realizaron a la Coordinación de Planeación para el Desarrollo Económico del Estado de Michoacán de Ocampo.

El Presidente del Comité solicita a la Subdirectora de Apoyo Técnico Institucional presentar las Autoevaluaciones realizadas y el estatus de ellas.



Por lo que la Maestra Selene Licea, menciona que como cada año se llevan a cabo dos autoevaluaciones en materia de control Interno, esto para diagnosticar y fortalecer la organización, identificando áreas de mejora y asegurando el cumplimiento de los objetivos institucionales, así mismo mencionó que para este año se realizaron en el mes de septiembre y en el mes de diciembre, los cuales fueron remitidos tanto a la Secretaría de Contraloría como a la Auditoria Superior de Michoacán, para sus observaciones, sin embargo, hasta el momento, no se han remitido observaciones por ninguna de las instancias anteriormente mencionada, por lo que seguirán a la espera de cualquier recomendación.

Por otro lado, menciona la importancia de iniciar el trabajo de la actualización del Programa Institucional, ya que con el que cuentan es cuando aún se llamaba Instituto de Planeación del Estado de Michoacán (IPLAEM).

De igual forma la Subdirectora propone llevar a cabo las autoevaluaciones del ejercicio 2025 en el mes de junio y en el mes de diciembre, por lo que solicitará la participación de las áreas de la Coordinación para elaborar dichas autoevaluaciones, así mismo menciona que se estarán llevando a cabo reuniones extraordinarias ajenas al Comité para la realización de dichas autoevaluaciones.

ACUERDO 07-24-1SEO-COCOI-CPLADEM

"Los miembros del Comité de Control Interno, por unanimidad se dan por enterados de las actuaciones realizadas referente a las Autoevaluaciones del ejercicio fiscal 2024, de igual forma, autorizan las fechas presentadas para la elaboración de las autoevaluaciones. Por otro lado, el Presidente, solicita dar inicio a los trabajos necesarios para la elaboración del Programa Institucional de la CPLADEM y coadyuvar con el desarrollo de las Autoevaluaciones."

4.2 Presentación de la Matriz de Riesgos, Mapa de Riesgos y el PTAR 2024.

El Presidente del Comité solicita a la Subdirectora de Apoyo Técnico Institucional presentar el punto 4.2. Presentación de la Matriz de Riesgos, Mapa de Riesgos y el PTAR 2024.



Por lo que la Mtra. María Selene, menciona lo siguiente: "Como ustedes ya saben, cada año se debe realizar estos trabajos, sin embargo, por diversos temas no se pudo atender con puntualidad la elaboración de la Matriz, no obstante, para el ejercicio fiscal 2025 ya se está trabajando y ambos serán entregados próximamente ante la Secretaría de Contraloría, por lo que se les estará notificando en cuanto queden entregados dichos trabajos.

De igual forma agradezco el apoyo de cada uno de ustedes para la elaboración e integración de los mismos. Se les presenta una copia de la Matriz de Riesgos, Mapa de Riesgos y el PTAR 2024 a cada uno de los integrantes.

ACUERDO 08-24-1SEO-COCOI-CPLADEM

"Por unanimidad de votos, los Integrantes del Comité, toman conocimiento de la Matriz presentada y prosiguen a la antefirma y firma de los documentos correspondientes, para posteriormente continuar con la presentación de ellos a las instancias correspondientes."

4.3 Presentación de los Informes trimestrales de la Coordinación.

En uso de la palabra del Presidente menciona que, para dar continuidad con la orden del día, presenta los informes trimestrales que fueron debidamente aprobados por los integrantes de la Junta de Gobierno de la CPLADEM, quedando pendiente únicamente el ultimo informe trimestral y anual del ejercicio fiscal 2024, dichos informes fueron realizados por cada uno de las áreas e integrado por la Subdirección de Apoyo técnico Institucional, y los cuales ya se encuentran publicado para su consulta en la página de la CPLADEM.

Por otro lado, la Subdirectora de Apoyo Técnico institucional menciona que dichos informes a de mas de darnos a conocer los avances de cada área, nos ayuda a identificar el progreso hacia los objetivos que nos hemos planteado al inicio del año, y con esto identificar las áreas de mejora y tomar decisiones, además que estamos observando la medida del cumplimiento de las leyes que nos compete.



Por otro lado, me gustaría presentarles los avances programáticos presupuestales al mes de diciembre, esto con la finalidad de dar seguimiento al cumplimiento de los objetivos y



metas de los programas presupuestarios, tanto en términos físicos como financieros.

Adicional a esto como saben a través de esto, le podemos dar seguimiento al PLADIEM, esto para asegurar que las acciones y proyectos implementados estén alineados con los objetivos y metas establecidos, permitiendo evaluar su progreso, identificar las áreas de mejora y realizar ajustes necesarios para garantizar su cumplimiento y el logro de los resultados esperados.

ACUERDO 09-24-1SEO-COCOI-CPLADEM

"Por unanimidad de votos, los Integrantes del Comité, toman conocimiento de los informes trimestrales realizados, así como los Avances Programáticos Presupuestales del ejercicio fiscal 2024.

En uso de la palabra, el Presidente, felicita a los integrantes por las actuaciones realizadas, y menciona la importancia de seguir continuando con los trabajos, solicita no perder de vista esa área de oportunidad que se presentan para con ello poder fortalecer los resultados."

4.4 Presentación del informe anual del COCOI.

A continuación, se presenta el informe anual de las acciones realizadas durante el ejercicio fiscal 2024, en el Comité de Control Interno. Adicional del informe entregado a los integrantes del Comité se presenta una tabla con las acciones realizadas en manera de resumen de lo contenido en el informe, quedando de la siguiente manera:

ACTIVIDAD	ESTATUS	OBSERVACIONES
Relevos institucionales	100%	Se realizaron 6 relevos institucionales, quedando como integrantes del Comité.
MAR, MAPA y PTAR	90%	Se elaboró la MAR, MAPA Y PTAR 2024. En espera de su presentación y aprobación, así como de realizar las actuaciones necesarias ante las instancias correspondientes.
Autoevaluaciones	100%	Se realizaron las autoevaluaciones correspondientes al ejercicio fiscal, y presentaron ante las instancias correspondientes.
Trabajos de los Comités de la CPLADEM	80%	Se presentaron las actuaciones de los Comités que se encuentran integrados en la CPLADEM, sin embargo, se menciona que están por continuar los trabajos necesarios referente al Comité de Ética. Se presentarán avances en cuanto se tengan.





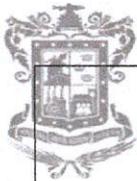
ACUERDO 09-24-1SE- COCOI-CPLADEM

"Con relación a este punto los Integrantes del Comité se dan por enterados y aprueban el informe anual de actividades del ejercicio fiscal 2024 del Comité de Control Interno. Por otro lado, solicita el Presidente, dar cabal cumplimiento al artículo 31 fracción X, del Acuerdo por el que se emiten las Normas de Aplicación General en Materia de Control Interno para la Administración Pública del Estado de Michoacán de Ocampo, presentado de igual forma en dichos informes parciales el estatus del seguimiento de Acuerdos."

4.5 Presentación del seguimiento de acuerdos.

Acto seguido se procede a la lectura del seguimiento de acuerdos correspondientes a Comité de Control Interno del ejercicio fiscal 2024.

SEGUIMIENTO DE ACUERDOS			
No. DE SESIÓN	FECHA DE SESIÓN	ACUERDO	SEGUIMIENTO
1° S. O.	13 de mayo de 2024	ACUERDO 01-24-1SO-COCOI-CPLADEM Los integrantes del Comité de Control Interno de la CPLADEM, toman conocimiento de los relevos institucionales que se llevaron a cabo dentro de la coordinación, y de la toma de protesta de los nuevos integrantes del Comité.	100% Completo
2° S. O.	18 de mayo de 2024	ACUERDO 02-24-2SO-COCOI-CPLADEM Los integrantes del Comité de Control Interno de la CPLADEM, toman conocimiento de las actuaciones que se llevaron dentro de cada comité que se encuentra conformado dentro de la CPLADEM. Por otro lado, el Presidente felicita el esfuerzo y el trabajo realizando y menciona que es importante seguir trabajando para el cumplimiento de los deberes de esta coordinación.	100% Completo
3° S. O.	17 de octubre de 2024	ACUERDO 03-24-3SO-COCOI-CPLADEM Los integrantes del Comité de Control Interno de la CPLADEM, toman conocimiento del relevo institucional que se llevó a cabo dentro de la coordinación, y	100% Completo



		de la toma de protesta del nuevo integrante del comité.	
3° S. O.	17 de octubre de 2024	ACUERDO 04-24-3SO-COCOI-CPLADEM Los integrantes del Comité de Control Interno de la CPLADEM, toman conocimiento de lo presentado y actuado dentro de los comités, por lo que el presidente del comité solicita estar al pendiente de la respuesta de Contraloría para realizar las actuaciones correspondientes de dicha situación.	80%
4° S. O.	18 de diciembre de 2024	ACUERDO 05-24-4SO-COCOI-CPLADEM Los integrantes del Comité de Control Interno de la CPLADEM, toman conocimiento de las actuaciones que se llevaron dentro de cada comité que se encuentra conformado dentro de la CPLADEM y del avance que está teniendo el comité de Ética.	85%
4° S. O.	18 de diciembre de 2024	ACUERDO 06-24-4SO-COCOI-CPLADEM Los integrantes del Comité de Control Interno de la CPLADEM, toman conocimiento y aprueban el calendario de sesiones del ejercicio fiscal 2025, el cual fue propuesto debido a las fechas de entregas de los informes trimestrales de la CPLADEM.	100% Completo

Previo a votación, el Presidente solicita incluir los acuerdos de esta minuta, de igual forma solicita que en todas las sesiones realizadas se presente el informe del seguimiento de los acuerdos.

SEGUIMIENTO DE ACUERDOS			
NO. DE SESIÓN	FECHA DE SESIÓN	ACUERDO	SEGUIMIENTO
1° S. EO. 	27 de diciembre de 2024	ACUERDO 07-24-1SEO-COCOI-CPLADEM "Los miembros del Comité de Control Interno, por unanimidad se dan por enterados de las actuaciones realizadas referente a las Autoevaluaciones del ejercicio fiscal 2024, de	90%



		<p>igual forma, autorizan las fechas presentadas para la elaboración de las autoevaluaciones. Por otro lado, el Presidente, solicita dar inicio a los trabajos necesarios para la elaboración del Programa Institucional de la CPLADEM y coadyuvar con el desarrollo de las Autoevaluaciones.”</p>	
1° S. EO.	27 de diciembre de 2024	<p>ACUERDO 08-24-1SEO-COCOI-CPLADEM “Por unanimidad de votos, los Integrantes del Comité, toman conocimiento de la Matriz presentada y prosiguen a la antefirma y firma de los documentos correspondientes, para posteriormente continuar con la presentación de ellos a las instancias correspondientes.”</p>	90%
1° S. EO.	27 de diciembre de 2024	<p>ACUERDO 09-24-1SEO-COCOI-CPLADEM “Por unanimidad de votos, los Integrantes del Comité, toman conocimiento de los informes trimestrales realizados, así como los Avances Programáticos Presupuestales del ejercicio fiscal 2024. En uso de la palabra, el Presidente, felicita a los integrantes por las actuaciones realizadas, y menciona la importancia de seguir continuando con los trabajos, solicita no perder de vista esa área de oportunidad que se presentan para con ello poder fortalecer los resultados.”</p>	100%
1° S. EO.	27 de diciembre de 2024	<p>ACUERDO 09-24-1SE-COCOI-CPLADEM “Con relación a este punto los Integrantes del Comité se dan por enterados y aprueban el informe anual de actividades del ejercicio fiscal 2024 del Comité de Control Interno. Por otro lado, solicita el Presidente, dar cabal cumplimiento al artículo 31 fracción X, del Acuerdo por el que se emiten las Normas de Aplicación General en Materia de Control Interno para la Administración Pública del Estado de Michoacán de Ocampo, presentado de igual forma en dichos informes parciales el estatus del seguimiento de Acuerdos.”</p>	100% Con observación de informes parciales

ACUERDO 10-24-1SE-COCOI-CPLADEM

“Los Integrantes toman conocimiento del seguimiento de acuerdos del Comité del ejercicio fiscal 2025, así mismo la Subdirectora de Apoyo técnico institucional se compromete a realizar las actuaciones y trabajos necesarias y comentadas dentro de la sesión.”



V. Cierre de la Sesión.

EL. Mtro. Mauricio Vargas Andaluz, Presidente del Comité de Control Interno de la CPLADEM, informó a los integrantes que han sido desahogados todos los puntos del orden del día para los que fue convocada la **Primera Sesión Extraordinaria** del Comité de Control Interno de la CPLADEM, por lo que se continuó con la sesión para concluir la misma y con la finalidad de emitir la declaratoria de conclusión. -----

Con lo anterior, señala el Presidente que, una vez desahogados los puntos que componen el orden del día de la **Primera Sesión Extraordinaria** y enterados los participantes de su contenido, responsabilidades, alcances administrativo-legales y acuerdos aprobados, y no existiendo otro asunto o tema que tratar, por lo que, se da por **concluida la Primera Sesión Extraordinaria**, siendo las **14:15 catorce horas con quince minutos**, del día **27 de diciembre de 2024**, levantándose la presente acta para los efectos legales a que haya lugar, firmando al margen y al calce todos los integrantes del Comité de Control Interno que en ella intervinieron, como prueba eficaz de consentimiento y aprobación de los acuerdos tomados; expresando que en la presente acta que no existe, error, dolo, mala fe o vicio alguno de consentimiento que pueda invalidar.

Cierre del acta. -----





FIRMA DE LOS FUNCIONARIOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTROL INTERNO DE LA COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 11 DE JULIO DE 2023.

COMO INTEGRANTES DE LA JUNTA DE GOBIERNO

MTRO. MAURICIO VARGAS ANDALUZ
Coordinador General de la CPLADEM

Presidente

L.A. ELOINA SUSANA DÍAZ BÉJAR

Delegada Administrativa de la CPLADEM

LIC. MARÍA SELENE LICEA GARIBAY
Subdirectora de Apoyo Técnico Institucional de la CPLADEM
Coordinadora del Sistema de Control Interno del Comité

Vocal Ejecutiva del Comité de Control Interno

MTRO. HÉCTOR VILLANUEVA VILLANUEVA
Titular de la Unidad de Planeación y Evaluación del Desempeño
Vocal

MTRO. ALEJANDRO VERGARA ABASCAL
SHERWELL
Titular de la Unidad de Inversiones

LIC. ALFONSO CÁRDENAS OSEGUERA
Enlace Jurídico
Vocal

MTRO. RICARDO ROBLES CASTRO
Enlace de Estadística y Gestión de Datos
Vocal





ARQ. JOSÉ ALBERTO TINOCO ORTIZ
Subdirector de Registro y Seguimiento

Vocal

Karen Goss-Sayre

MTRA. ANA KAREN GONZÁLEZ ARRIAGA
Subdirectora de Prospección

Vocal

LIC. MARIO VALDÉS DELARUE
Jefe de Departamento de Consulta y
Participación Ciudadana

Vocal

DRA. GUADALUPE PALACIOS NÚÑEZ
Jefa de Departamento de Investigación y
Desarrollo Regional y Municipal

Vocat

LIC. BOSSA CLARA HERRERA LÓPEZ

Jefa de Departamento de Evaluación a Fondos y Programas Institucionales

Vocal

LIC. ANDREA LÓPEZ GARCÍA
Jefa de Departamento de Prospección

Vocal

**Coordinación de Planeación
para el Desarrollo del Estado
de Michoacán de Ocampo**

ING. DANIELA MARGARITA AVILÉS BERNAL
Subdirectora de Evaluación y Seguimiento

Voca

LIC. FRIDA FERNANDA CAMPOS ZEPEDA
Subdirectora de Planeación

Vocal

MTRO. RODRIGO TEXIS CAMACHO
Jefe de Departamento de Planeación

Vocal

LIC. ARMANDO VILLANUEVA ESTRADA
Jefe de Departamento de Seguimiento a
Programas Institucionales

Vocal

LIC. KARINA FAJARDO ORTIZ
a de Departamento de Evaluación y
Dictaminación
Vocal

ING. EDITH ANTONIA HORTA GARCÍA
Jefa de Departamento de Registro y Control de
Cartera de Proyectos

Vocal



ING. MARIO TINOCO MALDONADO
Jefe de Departamento de Recursos Materiales
y Servicios Generales
Vocal

TEBDF

L.C. Esteban Maximiliano García Fausto
Jefe de Departamento de Recursos Humanos
y Financieros
Vocal

Lic. Andrés Rodrigo Resillas Rodríguez
Jefe de Departamento de Seguimiento y Evaluación
Vocal



Coordinación de Planeación
para el Desarrollo del Estado
de Michoacán de Ocampo

GOBIERNO DE MICHOACÁN