



# PERIÓDICO OFICIAL

## DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO

Fundado en 1867

Las leyes y demás disposiciones son de observancia obligatoria por el solo hecho de publicarse en este periódico. Registrado como artículo de 2a. clase el 28 de noviembre de 1921.

Director: Lic. José Juárez Valdovinos

Tabachín # 107, Col. Nva. Jacarandas, C.P. 58099

TERCERA SECCIÓN

Tels. y Fax: 3-12-32-28, 3-17-06-84

TOMO CLXVII

Morelia, Mich., Jueves 18 de Mayo de 2017

NUM. 31

### CONTENIDO

#### H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE YURÉCUARO, MICHOACÁN

#### REGLAMENTO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE YURÉCUARO, MICHOACÁN

#### ACTA NÚMERO 51

En la Cabecera Municipal denominada Yurécuaro, Municipio del mismo nombre, del Estado de Michoacán de Ocampo, siendo las 14:00 catorce horas del día jueves 30 treinta de marzo de 2017 (dos mil diecisiete), se reunieron en salón de sesiones, al interior del edificio ubicado entre las calles Miguel Hidalgo e Insurgentes, segundo piso, los integrantes del Honorable Ayuntamiento, con la finalidad de celebrar la cuadragésima primera sesión ordinaria del Honorable Ayuntamiento, bajo el siguiente:

#### ORDEN DEL DÍA

- 1.- . . .
- 2.- . . .
- 3.- . . .
- 4.- . . .
- 5.- . . .
- 6.- *Aprobación del Proyecto de Reglamento del Instituto Municipal de Planeación de Yurécuaro, Michoacán.*
- 7.- . . .
- 8.- . . .

**Punto Número Seis.- Aprobación del proyecto de Reglamento del Instituto Municipal de Planeación de Yurécuaro, Michoacán.** El Secretario del Honorable Ayuntamiento, Lic. Oscar Eduardo Miranda Ramírez; presentada el oficio número RMY/085/17; realizado por Lic. Jorge Omar García Gudiño; Encargado de Reglamentos, respectivamente, con fecha el 14 de mayo del presente año; exhiben el Reglamento del Instituto Municipal de Planeación de Yurécuaro, Michoacán, con el objetivo de prever la creación, objetivos, funcionamiento del Instituto. **Una vez conocido y analizado el punto se pasa a votación de la forma acostumbrada y se aprueba por unanimidad de votos de todos los presentes el Reglamento del Instituto Municipal de Planeación de Yurécuaro, Michoacán, para su**

Responsable de la Publicación  
Secretaría de Gobierno

#### DIRECTORIO

Gobernador Constitucional del Estado  
de Michoacán de Ocampo

Ing. Silvano Aureoles Conejo

Secretario de Gobierno

Lic. Adrián López Solís

Director del Periódico Oficial

Lic. José Juárez Valdovinos

Aparece ordinariamente de lunes a viernes.

Tiraje: 150 ejemplares

Esta sección consta de 10 páginas

Precio por ejemplar:

\$ 26.00 del día

\$ 34.00 atrasado

Para consulta en Internet:

[www.michoacan.gob.mx/noticias/p-oficial](http://www.michoacan.gob.mx/noticias/p-oficial)

[www.congresomich.gob.mx](http://www.congresomich.gob.mx)

Correo electrónico

[periodicooficial@michoacan.gob.mx](mailto:periodicooficial@michoacan.gob.mx)

posterior publicación en el Periódico Oficial del Estado.

No habiendo más punto a tratar, siendo las 15:40 quince horas con cuarenta minutos de la fecha de su inicio, el Presidente Municipal, Lic. Marco Antonio González Jiménez, declara terminada la sesión: firmando de conformidad los que en ella intervinieron para su legal y debida constancia.- Hago constar, Lic. Oscar Eduardo Miranda Ramírez, Secretario del Honorable Ayuntamiento.

Lic. Marco Antonio González Jiménez, Presidente Municipal.- Lic. Margarita Briseño Montiel, Síndico Municipal.- C. Raúl De La Paz Ramírez, Regidor.- C. Roberto Armando González Contreras, Regidor.- Lic. Ma. Alejandra Cárdenas Arévalo, Regidora.- Ing. Mijael Huaracha Ocegüera, Regidor.- C. María del Carmen López Orejel, Regidora.- C. Cristina Araza Silva, Regidora. (Firmados).

#### CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE YURÉCUARO, MICHOACÁN P R E S E N T E S

Lic. Marco Antonio González Jiménez, Presidente Municipal del Municipio de Yurécuaro; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 176 al 182 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo; me permito someter a la consideración de Ustedes, el proyecto de Reglamento del Instituto Municipal de Planeación de Yurécuaro, Michoacán, argumentado y sustentado para tal efecto en la siguiente:

#### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, corresponde a los Ayuntamientos conducir la política del desarrollo Urbano en las demarcaciones territoriales que corresponden a sus municipios. Corresponde al gobierno promover la modernización, innovación y el desarrollo de los asentamientos humanos, a través del ejercicio responsable y eficiente de la función pública, para lo cual se expedirán los reglamentos y disposiciones administrativas necesarias, de acuerdo a los fines señalados por el artículo 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Que en uso de las atribuciones señaladas, el Gobierno Municipal de Yurécuaro creó al Instituto Municipal de Planeación, como organismo público descentralizado, de interés público y de carácter preponderantemente técnico, con personalidad jurídica y patrimonio propio.

En acatamiento a lo dispuesto en la Ley Orgánica del Estado de Michoacán, los organismos descentralizados se crearán y funcionarán conforme al decreto que les de origen y al reglamento interior respectivo, los cuales establecerán la vinculación de aquéllos con la Administración Municipal.

Este Reglamento se crea para que sea un instrumento técnico para

la realización de la planeación del Municipio, con la participación de la ciudadanía y visión de largo plazo, que permita visualizar el crecimiento ordenado de los asentamientos humanos y por consecuencia, una mayor factibilidad de los servicios públicos.

### REGLAMENTO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE YURÉCUARO, MICHOACÁN

#### TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES

#### CAPÍTULO I DE LOS CONCEPTOS

**ARTÍCULO 1.-** Las disposiciones contenidas en este Reglamento son de orden público e interés social, y prevén la creación, objetivos, funcionamiento y administración del Instituto Municipal de Planeación de Yurécuaro. Para los efectos del presente Reglamento se entenderá por:

- I. Ayuntamiento: El H. Ayuntamiento de Yurécuaro;
- II. Consejo Directivo: Es el órgano ciudadano colegiado de apoyo y auxilio para la realización de los objetivos del Instituto Municipal de Planeación de Yurécuaro;
- III. Dependencias: Las Unidades Administrativas y Direcciones de la Administración Pública Centralizada;
- IV. Director General: Al Representante del Instituto Municipal de Planeación de Yurécuaro;
- V. Entidades: Los Organismos Públicos Descentralizados Municipales, Empresas de Participación Municipal, Fideicomisos Públicos Municipales y Consejos de la Administración Pública Municipal;
- VI. Instituto: El Instituto Municipal de Planeación de Yurécuaro;
- VII. Junta de Gobierno: El órgano máximo de Gobierno del Instituto Municipal de Planeación de Yurécuaro;
- VIII. Municipio: El Municipio de Yurécuaro;
- IX. Plan: Plan de Desarrollo Municipal, el cual es el documento oficial aprobado por el Honorable Ayuntamiento, que plantea los propósitos y estrategias para el desarrollo del Municipio y se establecen las principales políticas y líneas de acción que el Gobierno Municipal deberá tomar en cuenta para elaborar su Programa Operativo Anual;
- X. Planeación Participativa: Es el proceso mediante el cual se interactúa con los actores sociales para la integración y priorización de estrategias y acciones a realizar en la planeación;
- XI. Programa Anual de Inversión Municipal: Es la integración de los recursos fiscales destinados a los rubros de obra pública y adquisición de bienes muebles e inmuebles, integrados para dar cumplimiento a los lineamientos del

Plan de Desarrollo Municipal;

- XII. Programa Operativo Anual Municipal: Es el instrumento mediante el cual se plasman las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal, atendiendo a la disponibilidad de recursos financieros, materiales y humanos aprobados en los presupuestos anuales de egresos. Dicho programa municipal se integra a partir de los programas operativos anuales acordados con cada dependencia y entidad competente. En el Programa Operativo Anual Municipal se señalan los objetivos, metas, políticas y beneficiarios, así como los responsables de su ejecución, fuentes de financiamiento y base para hacer la evaluación sistemática de las acciones en él contempladas;
- XIII. Regiones: Áreas geográficas continuas en las que se divide el territorio municipal, definidas en función de la homogeneidad física y socioeconómica de las colonias y localidades que las conforman. Estas regiones constituyen las unidades básicas de estudio, planeación e intervención de la gestión Municipal;
- XIV. Reglamento: El Reglamento del Instituto Municipal de Planeación de Yurécuaro;
- XV. Reglamento Interior: El Reglamento Interior del Instituto Municipal de Yurécuaro;
- XVI. Sistema Municipal de Gestión Basada en Resultados: Herramienta para la evaluación del desempeño de la Administración Municipal en cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal, a través de objetivos estratégicos, metas cuantificables, indicadores y medios de verificación.
- XVII. Sistema Municipal de Información Geográfica y Estadística: Herramienta que permite mostrar la situación de los fenómenos ambientales, económicos, demográficos y sociales, así como su interacción con el medio físico y el espacio territorial. Se nutre de la información proveniente de las instituciones públicas y privadas de nivel municipal, estatal y federal;
- XVIII. Sistema Municipal de Planeación Participativa: Conjunto de instrumentos, planes, programas, proyectos y procedimientos técnicos, legales y administrativos, necesarios para la planeación y participación de la sociedad en el Municipio; y,
- XIX. Sistema Municipal de Programación: Es la herramienta que permite establecer la programación anual de las acciones, actividades, obras y programas de cada dependencia y entidad municipal, a fin de que el ejercicio del presupuesto sea acorde a los objetivos, políticas, metas e indicadores del Plan de Desarrollo Municipal.

## CAPÍTULO II

### DE LA CREACIÓN Y DOMICILIO

**ARTÍCULO 2.-** Se crea el Instituto Municipal de Planeación como un órgano profesional especializado en la planeación del desarrollo del Municipio, que procure y permita la permanencia de los planes,

a corto, mediano y largo plazo, la equidad en el desarrollo y la participación social, que impulse la competitividad económica y el equilibrio ambiental de los planes, programas y proyectos del Municipio. La creación del Instituto Municipal de Planeación, será de observancia general para el municipio, como un organismo público y consultivo, descentralizado de la Administración Pública Municipal, con personalidad jurídica y patrimonio propio.

**ARTÍCULO 3.-** El Instituto Municipal de Planeación, contará con un Consejo Directivo presidido por el Presidente Municipal, además estará integrado por lo menos por tres miembros ciudadanos que no desempeñen algún cargo de la Administración Pública o tengan militancia en algún partido político, así como funcionarios del Ayuntamiento designados por el Presidente Municipal sin que éstos sean mayor al número de ciudadanos integrantes del Consejo Directivo. El Instituto tendrá su domicilio en la ciudad de Yurécuaro.

La designación del titular del Instituto Municipal de Planeación, se realizará a través del Consejo Directivo, mediante convocatoria pública dando prioridad e inclusión a la sociedad organizada y de acuerdo con el presente reglamento, su cargo durará tres años y podrá reelegirse por un período más.

## CAPÍTULO III DEL PATRIMONIO

**ARTÍCULO 4.-** El patrimonio del Instituto quedará integrado con los siguientes elementos:

- I. Los bienes muebles e inmuebles que le sean asignados por el Ayuntamiento;
- II. El presupuesto anual que determine el Ayuntamiento;
- III. Las aportaciones, donaciones y legados que reciba por parte de personas físicas y morales;
- IV. Los subsidios y aportaciones que reciba tanto del Gobierno Federal como del Gobierno del Estado;
- V. Los recursos que obtenga de la prestación y/o venta de servicios y productos;
- VI. Los créditos a su favor;
- VII. Los rendimientos y demás ingresos que le generen sus inversiones, bienes y operaciones; y,
- VIII. Los demás bienes, derechos, ingresos y aprovechamientos que obtenga por cualquier título legal.

## TÍTULO SEGUNDO DE LOS OBJETIVOS, AUTORIDADES Y ORGANOS DE GOBIERNO

### CAPÍTULO I DE LOS OBJETIVOS Y SERVICIOS

**ARTÍCULO 5.-** El Instituto tiene los siguientes objetivos:

- I. Fortalecer y dar un carácter Institucional al proceso de

planeación estratégica integral para el desarrollo sustentable a corto, mediano y largo plazo del Municipio de Yurécuaro;

- II. Orientar el desarrollo del Municipio a través de la coordinación de los sistemas municipales de Planeación Participativa, Programación, Información Geográfica y Estadística, y Gestión Basada en Resultados;
- III. Asegurar la continuidad de los planes y los programas municipales de desarrollo;
- IV. Elaborar estudios y proyectos para fortalecer el proceso de toma de decisiones del Ayuntamiento, así como promover el cumplimiento de los compromisos establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal;
- V. Incorporar la participación ciudadana en el proceso de planeación;
- VI. Ofrecer servicios especializados de alta calidad profesional a los usuarios de los sectores público, social y privado.
- VII. Coordinarse con las dependencias, entidades y unidades administrativas para diseñar la metodología para la elaboración de planes, programas y demás instrumentos del sistema municipal de planeación, así como de los proyectos de investigación y sistemas de información, que den sustento a los mismos;
- VIII. Crear, actualizar y dirigir el banco municipal de información estadística básica, a través de los instrumentos de investigación estadística y de actualización cartográfica, así como poner a disposición del Municipio, el sistema de información geográfica municipal;
- IX. Elaborar estudios e identificar las zonas prioritarias de atención, para facilitar su desarrollo económico y social; y,
- X. Crear un modelo de articulación, entre la sociedad y el Gobierno Municipal para el apoyo técnico y normativo dentro del proceso de planeación.

**ARTÍCULO 6.-** El Instituto ofrecerá los siguientes servicios:

- I. Brindar asesoría e información oportuna, amplia y confiable a las instituciones públicas o privadas que lo soliciten; y,
- II. Ofrecer al público usuario los servicios y productos que genere el Instituto a través de diferentes medios, conforme a los derechos establecidos en la Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal correspondiente.

## CAPÍTULO II

### DE LAS AUTORIDADES Y SUS ATRIBUCIONES.

**ARTÍCULO 7.-** Las actividades de planeación integral del desarrollo del Municipio recaen en las siguientes autoridades:

- I. El H. Ayuntamiento; y,
- II. El Instituto Municipal de Planeación.

**ARTÍCULO 8.-** Conforme a los diversos ordenamientos legales, son atribuciones exclusivas del Ayuntamiento:

- I. Aprobar los planes, programas y demás instrumentos de desarrollo urbano, así como sus modificaciones, actualizaciones y evaluaciones;
- II. Participar en la creación y administración de sus reservas territoriales;
- III. Autorizar, controlar y vigilar la utilización del suelo en su jurisdicción territorial;
- IV. Intervenir en la regularización de la tenencia de la tierra urbana;
- V. Participar en la creación y administración de zonas de reservas ecológicas y áreas naturales protegidas de competencia municipal;
- VI. Intervenir en la formulación y aplicación de programas de transporte público de pasajeros;
- VII. Empezar acciones de coordinación con los Gobiernos Federal y Estatal a fin de estimular el crecimiento económico y promover el desarrollo social del Municipio;
- VIII. Promover y vigilar el ordenamiento ecológico del Municipio, tanto en los asentamientos urbanos como en las áreas rurales;
- IX. Promover, regular y vigilar los espacios de convivencia ciudadana, tales como jardines, parques, centros de recreación, cultura y deporte, así como zonas sujetas a conservación ecológica;
- X. Proteger, preservar y restaurar el equilibrio ecológico en los centros de población del Municipio;
- XI. Fijar y aplicar medidas de prevención y control de emergencias ecológicas y contingencias ambientales; y,
- XII. Las demás que las leyes, reglamentos y ordenamientos legales le confieran.

**ARTÍCULO 9.-** Para ser titular del Instituto Municipal de Planeación se requiere:

- I. Ser originario del Municipio, o contar con al menos dos años de residencia, y tener su domicilio permanente en él;
- II. No desempeñar algún cargo dentro de la Administración Pública y no tener militancia en algún partido político;
- III. Ser de reconocida honorabilidad; y,
- IV. Demostrar conocimiento profesional sobre las actividades y acontecimientos pasados y presentes que afectan la situación del municipio.

**ARTÍCULO 10.-** Los cargos de titular y de los demás integrantes del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación serán

honorarios.

La designación de los demás integrantes ciudadanos del Consejo Directivo deberá cumplir con los mismos requisitos que se establecen para el Titular.

**ARTÍCULO 11.-** Se pierde la calidad de Titular del Instituto Municipal de Planeación:

- I. Por causa grave que imposibilite el cumplimiento de sus funciones;
- II. Por incumplimiento constante de sus obligaciones o por ausencias injustificadas; y,
- III. Por renuncia.

**ARTÍCULO 12.-** El Instituto, tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Asesorar al Ayuntamiento y a la Administración Pública Municipal en las acciones que integran el proceso de planeación estratégica integral para el desarrollo sustentable a mediano y largo plazo;
- II. Coordinar, operar y mantener actualizados los sistemas municipales de Planeación Participativa, Programación, Información Geográfica y Estadística, y Gestión Basada en Resultados;
- III. Coordinar la elaboración, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal y de los planes y programas para el desarrollo sustentable a mediano y largo plazo;
- IV. Proponer al Ayuntamiento estrategias y acciones para la conservación, mejoramiento, crecimiento y zonificación de los centros de población;
- V. Proponer al Ayuntamiento medidas para promover el uso eficiente del suelo y evitar el crecimiento descontrolado de los centros de población;
- VI. Proponer al Ayuntamiento la adquisición y/o expropiación de bienes inmuebles por causa de utilidad pública;
- VII. Proponer al Ayuntamiento las áreas naturales protegidas sujetas a declaración y las zonas sujetas a conservación ecológica de competencia municipal;
- VIII. Elaborar programas en materia de desarrollo sustentable en el ámbito municipal;
- IX. Elaborar programas que alienten el fortalecimiento de las actividades económicas y el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes del Municipio;
- X. Generar y difundir Información geoestadística del Municipio;
- XI. Participar en las diversas instancias de planeación a nivel federal, estatal y municipal;
- XII. Establecer mecanismos de consulta e incorporar la

participación ciudadana en los procesos de planeación;

- XIII. Facilitar la celebración de acuerdos de cooperación entre la sociedad y las diferentes instancias del Gobierno Municipal, para generar mecanismos que aseguren la permanente participación ciudadana en los procesos de planeación municipal;
- XIV. Contar con servicios de asesoría externa requeridos para el desarrollo de los programas estratégicos del Plan de Desarrollo Municipal en apego a los recursos autorizados;
- XV. Emitir el dictamen de procedencia o de observaciones a los expedientes técnicos de integración de las obras, acciones y programas, a efecto de que se autoricen los recursos con los que se ejecutará el Programa Anual de Inversión Municipal. Para tales efectos, el Instituto se coordinará con las dependencias;
- XVI. Determinar los grados de pobreza y marginación en que se encuentran las calles, manzanas, colonias y fraccionamientos urbanos, así como las comunidades y localidades rurales del municipio, con la finalidad de canalizar adecuadamente los recursos federales y municipales, a través de levantamientos de información y el análisis, los cuales deberán contener como mínimo los siguientes indicadores en términos de la Ley de Desarrollo Social: ingreso corriente per cápita, rezago educativo promedio en el hogar, acceso a los servicios de salud, acceso a la seguridad social, calidad y espacios de la vivienda, acceso a los servicios básicos en la vivienda, acceso a la alimentación y grado de cohesión social;
- XVII. Coordinar las acciones que procuren la congruencia de la planeación municipal con los tres niveles de gobierno;
- XVIII. Coordinar los trabajos del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio de Yurécuaro, en los términos que señale la normatividad aplicable;
- XIX. Participar en los comités, comisiones, subcomisiones y órganos municipales y estatales en materia de planeación, en los términos que señale la normatividad aplicable;
- XX. Promover y participar en acuerdos de coordinación con otros Municipios, en materia de metropolización;
- XXI. Definir la distribución de los recursos del fondo de infraestructura social municipal; y,
- XXII. Todas aquellas atribuciones que la Ley Orgánica del Estado, leyes, reglamentos y el Ayuntamiento le confieran.

### CAPÍTULO III DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

**ARTÍCULO 13.-** Para el cumplimiento de sus objetivos, funciones y atribuciones, el Instituto, contará con los siguientes órganos de gobierno:

- I. Consejo Directivo; y,

II. Dirección General.

**ARTÍCULO 14.-** El Consejo Directivo del Instituto estará integrado por el Director General del Instituto y por lo menos tres ciudadanos elegidos por el Ayuntamiento a propuesta que haga la sociedad por conducto del Presidente Municipal de Yurécuaro, así como funcionarios del Ayuntamiento designados por el Presidente Municipal sin que éstos sean mayor al número de ciudadanos integrantes del Consejo Directivo. Los ciudadanos que formen parte del Consejo Directivo, no tendrán la representación de las organizaciones y/o instituciones que los postulan.

**ARTÍCULO 15.-** Los cargos del Consejo Directivo serán de carácter honorario, a excepción del Director General del Instituto, quien desempeñará la función de Secretario Técnico del Consejo. El Presidente del Consejo Directivo será presidido por el Presidente Municipal

**ARTÍCULO 16.-** Los Consejeros serán designados y durarán en el cargo tres años, serán removidos a solicitud del presidente municipal en caso de que incumplan o no den el ancho en sus funciones.

**ARTÍCULO 17.-** El Consejo Directivo deberá reunirse en forma ordinaria cada dos meses para tratar asuntos de su competencia y en forma extraordinaria cuando haya asuntos urgentes que tratar.

**ARTÍCULO 18.-** El Consejo Directivo, tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Proponer al Instituto líneas y estrategias de planeación para el desarrollo integral del Municipio;
- II. Analizar, evaluar y emitir su opinión sobre los planes, programas y proyectos elaborados por el Instituto;
- III. Promover y establecer mecanismos para incorporar la participación ciudadana en los procesos de planeación;
- IV. Proponer acciones para fortalecer los Programas de los Sistemas Municipales de Planeación Participativa, Programación y Presupuestación, Información y Gestión Basada en Resultados; y,
- V. Proponer proyectos para su incorporación al Programa Anual de Trabajo del Instituto.

**ARTÍCULO 19.-** A petición de la mayoría de los miembros del Consejo Directivo, podrá éste invitar a sus sesiones a los representantes de otras dependencias o entidades de la Administración Pública Federal, Estatal y Municipal, así como a organismos descentralizados, de los sectores social y privado, cuando se vayan a tratar asuntos relacionados con su competencia, objeto o actividad, quienes únicamente tendrán voz pero no voto en las decisiones que se tomen.

**ARTÍCULO 20.-** El Director General, tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Presentar a Cabildo, para su aprobación el presupuesto anual y el programa de trabajo del Instituto;

II. Presentar a Cabildo, para su aprobación el Reglamento Interior y los Manuales de Operación del Instituto;

III. Presentar a Cabildo, para su aprobación los informes anuales de actividades;

IV. Representar legalmente al Instituto;

V. Integrar y coordinar los consejos, comités, comisiones, subcomisiones o mesas técnicas que se requieran para la conformación y operación de los sistemas municipales de Planeación Participativa, Programación, Información Geográfica y Estadística, y Gestión Basada en Resultados;

VI. Dar conocer al Consejo Directivo, los programas y actividades de los sistemas municipales de Planeación Participativa, Programación, Información Geográfica y Estadística, y Gestión Basada en Resultados;

VII. Establecer acciones de coordinación con las diversas Instancias responsables de la planeación tanto a nivel federal como estatal;

VIII. Difundir ampliamente el Plan, los Programas y las propuestas que se deriven de las actividades que realice el Instituto;

IX. Llevar a cabo, en representación del Instituto, los actos de administración, pleitos y cobranzas, con todas las facultades que requieren cláusula especial conforme a la Ley, así como sustituir y delegar esta representación en uno o más apoderados para que ejerzan dichas facultades individual o conjuntamente;

X. Otorgar y revocar los poderes necesarios para:

- a) Interponer y desistirse del Juicio de Amparo;
- b) Presentar denuncias y/o querrelas penales y otorgar el perdón correspondiente;
- c) Ejercer todos los actos de representación y mandato que sean necesarios, especialmente los que, para su ejercicio, requieren cláusula especial;
- d) Contestar demandas en juicios entablados en contra del Instituto; y,
- e) Interponer y contestar incidentes.

**ARTÍCULO 21.-** Para su adecuada operación y funcionamiento, el Instituto, a través de su Dirección General, contará con una subdirección que sea establecida en su Reglamento Interior.

**ARTÍCULO 22.-** En las ausencias temporales, el Director General del Instituto será suplido por el subdirector que designe por escrito para tal efecto, quien fungirá como encargado de despacho por el tiempo que dure la ausencia y tendrá las facultades y obligaciones inherentes a aquél. En caso de ausencia definitiva del Director General, el Presidente Municipal deberá designar a un encargado de despacho hasta en tanto se nombre un nuevo Director General.

**ARTÍCULO 23.-** El Director General del Instituto y todo su personal, estarán obligados a facilitar las labores de la Contraloría Municipal.

**TÍTULO TERCERO**  
DE LOS SISTEMAS MUNICIPALES

**CAPÍTULO I**  
DISPOSICIONES GENERALES

**ARTÍCULO 24.-** Para cumplir sus objetivos y atribuciones, el Instituto coordinará y operará los siguientes sistemas municipales:

- a) Planeación Participativa;
- b) Programación;
- c) Información Geográfica y Estadística; y,
- d) Gestión Basada en Resultados.

**ARTÍCULO 25.-** Los Sistemas Municipales de Planeación Participativa, Programación, Información Geográfica y Estadística, y Gestión Basada en Resultados, se regirá y funcionará en base a los Manuales de Operación que para el efecto se expidan y demás leyes y reglamentos en la materia.

**CAPÍTULO II**  
DEL SISTEMA MUNICIPAL  
DE PLANEACIÓN PARTICIPATIVA

**ARTÍCULO 26.-** El Sistema Municipal de Planeación Participativa, estará operado por la Dirección de Planeación y Concertación, que será designada por el instituto, y se compone de los siguientes planes y programas:

- I. Plan de Desarrollo Municipal;
- II. Programa Municipal de Desarrollo Urbano;
- III. Programas Regionales;
- IV. Programas de Ordenación de las Zonas Conurbadas;
- V. Programas de Desarrollo de los Centros de Población;
- VI. Programas Parciales de Desarrollo Urbano;
- VII. Programas Sectoriales de Desarrollo Urbano;
- VIII. Programas para el Desarrollo Económico, Social y Cultural del Municipio;
- IX. Programas de Ordenamiento Ecológico y Territorial del Municipio;
- X. Programas de Planeación Participativa Ciudadana; y,
- XI. Así como, todos aquellos programas sectoriales, específicos o especiales que se deriven del Plan de Desarrollo Municipal.

**ARTÍCULO 27.-** El Sistema de Planeación Participativa, tendrá las siguientes funciones:

- I. Elaborar, actualizar y administrar el Plan y los Programas del Sistema Municipal de Planeación Participativa;
- II. Asesorar y auxiliar al Ayuntamiento en el proceso de toma de decisiones a través de la planeación integral a mediano y largo plazo;
- III. Empezar estudios de carácter multidisciplinario y prospectivo en materias relacionadas con el desarrollo municipal;
- IV. Elaborar proyectos acordes con el plan y los programas de Sistema Municipal de Planeación Participativa;
- V. Realizar acciones de concertación institucional para que la planeación municipal se realice en el marco de los lineamientos establecidos en el sistema Nacional y Estatal de Planeación Democrática;
- VI. Concertar las actividades del Sistema Municipal de Planeación Participativa con aquellas que se realicen en el ámbito federal y estatal;
- VII. Convocar y coordinar la participación de los ciudadanos en los procesos de planeación urbana, social y ambiental; y,
- VIII. Coadyuvar en la organización y articulación de las diversas dependencias y entidades municipales a través del seguimiento del trabajo de los Gabinetes Temáticos.

**CAPÍTULO III**  
DE LA CONCERTACIÓN CIUDADANA

**ARTÍCULO 28.-** El Sistema Municipal de Planeación Participativa tiene como propósito que la sociedad organizada participe directamente en el diseño, elaboración, instrumentación, seguimiento y evaluación de los planes y programas y sus actualizaciones a que se refiere este Reglamento.

**ARTÍCULO 29.-** El Sistema Municipal de Planeación Participativa se articula al Sistema de Participación Ciudadana, con el objeto de promover la participación activa, voluntaria, organizada y responsable de la ciudadanía, en términos de lo estipulado por el Reglamento del Sistema de Participación Ciudadana del Municipio de Yurécuaro.

**ARTÍCULO 30.-** Para llevar a cabo la realización de los planes y programas establecidos en el presente reglamento, el Instituto fungirá como Secretariado Técnico en los siguientes consejos del Sistema de Participación Ciudadana del Municipio de Yurécuaro:

- I. Consejo de la Ciudad;
- II. Consejos Regionales de Desarrollo; y,
- III. Consejos Microregionales.

**ARTÍCULO 31.-** En el Consejo de la Ciudad, la participación del Instituto será con el objeto de contribuir a la articulación de los trabajos de los organismos auxiliares municipales con participación ciudadana.

**ARTÍCULO 32.-** En los Consejos Regionales de Desarrollo (por Región) y Microregionales (por Unidad Territorial), la participación del Instituto, en coordinación con la Secretaría de Integración Social, será con la finalidad de articular los trabajos de dichos Consejos.

#### CAPÍTULO IV

##### DEL ORDENAMIENTO ECOLÓGICO Y TERRITORIAL

**ARTÍCULO 33.-** El Instituto, a través de la Dirección de Planeación y Concertación se encarga de la creación, evaluación y actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico y Territorial del municipio; evaluará el impacto ambiental y la actuación humana para los fines de la planeación, realizando diagnósticos de la problemática ambiental, social y económica municipal y propondrá las estrategias y los mecanismos con los que atenderá el impacto del desarrollo urbano.

**ARTÍCULO 34.-** El Programa de Ordenamiento Ecológico y Territorial para el Municipio de Yurécuaro y los Planes y Programas que de él se deriven, se expedirán de conformidad con la Ley de planeación del Estado de Michoacán.

**ARTÍCULO 35.-** El Programa de Ordenamiento Ecológico y Territorial para el Municipio de Yurécuaro, deberá contener en su caso:

- I. La división del territorio en zonas y destino de cada una de ellas, según las necesidades de los planes y programas;
- II. El inventario de los recursos naturales existentes en el territorio;
- III. Las características de los servicios públicos y de las comunicaciones; así como las indicaciones de los servicios que se hayan de conservar, modificar o crear;
- IV. La delimitación del perímetro urbano y normas a seguir sobre construcciones en el suelo rústico; y,
- V. La memoria que contenga las circunstancias generales y particulares de la localidad.

**ARTÍCULO 36.-** El Instituto en coordinación con las dependencias y entidades municipales involucradas en la materia, llevarán a cabo todas las acciones para proponer la actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico y Territorial para el Municipio de Yurécuaro y los Planes y Programas que de él se deriven, en el que se fijarán las zonas, el uso o destino del suelo, las reservas y las previsiones para la integración de los sistemas de infraestructura vial y equipamiento urbano.

**ARTÍCULO 37.-** El Instituto elaborará la cartografía o geoproceto del Programa de Ordenamiento Ecológico y Territorial para el Municipio de Yurécuaro y los Planes y Programas que de él se deriven, la que señalará los diferentes usos del suelo.

#### CAPÍTULO V

##### DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PROGRAMACIÓN

**ARTÍCULO 38.-** El Sistema de Programación, estará a cargo de la Dirección de Programación y Control, la cual será designada por el Instituto.

**ARTÍCULO 39.-** El Sistema de Programación, tendrá entre otras las siguientes funciones:

- I. Definir y comunicar las estrategias del programa anual de obra pública, equipamiento y/o programas sociales de acuerdo a las prioridades identificadas conforme a los objetivos, metas y políticas del Plan de Desarrollo Municipal;
- II. Efectuar la revisión, análisis, registro y priorización de los proyectos propuestos en el Programa Anual de Inversión Municipal conforme a los objetivos, metas y políticas del Plan de Desarrollo Municipal;
- III. Formular y Publicar el Programa Anual de Inversión Municipal a partir del Programa Operativo Anual compuesto por las propuestas emitidas por las dependencias y entidades, para cumplir con los objetivos, metas y políticas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal y los programas derivados del mismo. Para tales efectos, el Instituto se coordinará con las dependencias y entidades competentes en los términos de la normatividad municipal de Yurécuaro; y,
- IV. Emitir el dictamen de procedencia o de observaciones a los expedientes técnicos de integración de las obras, acciones y programas de las dependencias y entidades; a efecto de que se autoricen los recursos con los que se ejecutará el Programa Anual de Inversión Municipal. Para tales efectos, el Instituto se coordinará con las dependencias o entidades competentes de Yurécuaro.

**ARTÍCULO 40.-** El Instituto a través de la Dirección de Programación y Control, integrará el Programa Anual de Inversión Municipal, a fin de establecer la planeación anual de las acciones, actividades, obras y programas, acordes a los objetivos y políticas del Plan de Desarrollo Municipal. Para tales efectos, el Instituto se coordinará con las dependencias o entidades competentes. Para efectos de lo anterior, las dependencias o entidades deberán realizar, previamente, un diagnóstico de las necesidades que deban ser atendidas, dentro de su competencia, incluyendo las peticiones ciudadanas que procedan.

**ARTÍCULO 41.-** Las dependencias o entidades competentes integrarán y formularán sus Programas Operativos Anuales que incluirán los aspectos administrativos y de política económica, social y ambiental, entre otros, así como sus respectivos presupuestos, conforme a lo señalado en la normatividad aplicable de acuerdo al origen de los recursos, de los cuales se generará el Programa Operativo Anual de la Administración Pública Municipal y el Programa Anual de Inversión Municipal.

**ARTÍCULO 42.-** Las dependencias o entidades municipales ejecutoras de obras, programas y acciones, posterior a la aprobación

del Programa Anual de Inversión respectivo, deberán elaborar los expedientes técnicos de integración y remitirlos al Instituto, para su análisis y observaciones. El Instituto llevará a cabo la evaluación de las acciones, actividades y obras que integren el Programa Operativo Anual, apoyándose de las dependencias para su elaboración.

#### CAPÍTULO VI DEL SISTEMA MUNICIPAL DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA Y ESTADÍSTICA

**ARTÍCULO 43.-** El Sistema Municipal de Información Geográfica y Estadística es coordinado y operado por el Instituto a través de la Dirección de Información, designada por el mismo.

**ARTÍCULO 44.-** El Programa Municipal de Desarrollo de Información Geográfica y Estadística, son los instrumentos de ordenación y regulación necesarios para la debida integración del Sistema de Información Municipal, la elaboración de dicho programa serán responsabilidad del Instituto.

**ARTÍCULO 45.-** El Sistema Municipal de Información Geográfica y Estadística, tendrá otras las siguientes funciones:

- I. Realizar el acopio, integración y sistematización de la información que suministren los organismos y dependencias del Poder Ejecutivo en sus tres niveles de gobierno, así como los Poderes Legislativo y Judicial de competencia Federal y Estatal;
- II. Generar información que dé mayor certidumbre a la toma de decisiones, enmarcadas en el proceso de planeación;
- III. Generar la información geoestadística que se requiere en el proceso de planeación; y,
- IV. Proporcionar la información geográfica y estadística del municipio a las dependencias gubernamentales, organizaciones y a la ciudadanía en general.

**ARTÍCULO 46.-** Las dependencias y entidades de competencia municipal, deberán disponer de un sistema de registros administrativos con información estadística y geográfica, los cuales conformarán el Sistema Municipal de Información Geográfica y Estadística; con la finalidad de generar estadísticas respecto de hechos económicos, demográficos y sociales, de fenómenos físicos y ambientales de interés municipal, así como la realización de estudios e investigaciones en materia estadística, la circulación y el acceso del público a la información generada.

#### CAPÍTULO VII DEL SISTEMA MUNICIPAL DE GESTIÓN BASADA EN RESULTADOS

**ARTÍCULO 47.-** El Sistema de Gestión Basada en Resultados es coordinado por el Instituto y operado por la Dirección de Evaluación y Proyectos, el cual para su mejor funcionamiento estará vinculado a la Coordinación General de Observatorio Ciudadano de Transparencia y Gestión Municipal, y tendrá por objeto definir y consensar y dar seguimiento a:

- I. Los objetivos estratégicos;
- II. Los indicadores de alto impacto;
- III. Las metas cuantificables;
- IV. Los medios de verificación; y,
- V. Evaluación del desempeño.

**ARTÍCULO 48.-** Los objetivos estratégicos son aquellos que tienen como propósito central generar efectos de alto impacto en las áreas prioritarias que defina la Administración Municipal.

**ARTÍCULO 49.-** Los indicadores de alto impacto son los instrumentos de medición que se aplican para conocer el estatus de los diferentes objetivos estratégicos de la administración.

**ARTÍCULO 50.-** Las metas cuantificables son aquellas que fijan los alcances de los objetivos específicos contenidos en cada uno de los programas del Plan de Desarrollo Municipal.

**ARTÍCULO 51.-** Los Medios de Verificación son los instrumentos que contienen las evidencias del estatus en el que se encuentran las metas cuantificables.

**ARTÍCULO 52.-** La Evaluación del Desempeño de las Dependencias está integrada por el conjunto de información sobre el estatus de los objetivos estratégicos y las metas cuantificables. La evaluación del desempeño, que permite constatar los resultados de la gestión, constituye la base de la planeación, la programación y la presupuestación de la Administración Pública Municipal.

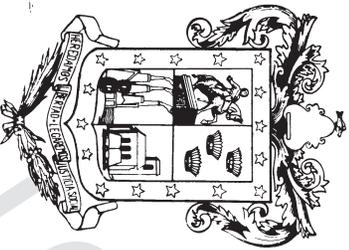
**ARTÍCULO 53.-** El Sistema Municipal de Gestión Basada en Resultados tendrá, entre otras, las siguientes funciones:

- I. Integrar el Programa de Evaluación de los objetivos, metas y políticas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal y los programas derivados del mismo. Para tales efectos, el Instituto se coordinará con las dependencias o entidades competentes en los términos de la normatividad municipal de Yurécuaro; y,
- II. Integrar los Informes de Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal y los programas derivados del mismo. Para tales efectos, el Instituto se coordinará con las dependencias o entidades competentes en los términos de la normatividad municipal de Yurécuaro.

#### ARTÍCULOS TRANSITORIOS

**ARTÍCULO PRIMERO.-** El presente Reglamento del Instituto Municipal de Planeación de Yurécuaro, entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado de Michoacán.

Yurécuaro, Michoacán de Ocampo, a los 30 treinta días del mes de Marzo de 2017 dos mil diecisiete. (Firmado).



COPIA SIN VALOR LEGAL